

ScrollMAX és a „home office”

Szabó László

Az elmúlt két hónap eseményei, a távmunka rendkívül hirtelen elterjedése értelemszerűen megváltoztatta a vállalatirányítási rendszerekkel kapcsolatos elvárásokat is. Az első, ami mindenkinek eszébe jut, a gyors, kényelmes és biztonságos távoli hozzáférés: az otthonról dolgozó kollégának a saját gépéről kell elérnie a rendszert, minden adattal és szolgáltatással, lehetőleg azonnal, plusz beruházás és munka nélkül. Ebben a ScrollMAX maximális megoldást nyújtott: ha korábban volt is néha idegenkedés a felhős rendszerekkel kapcsolatban, ma már nem kérdés, hogy ez a helyes megoldás.

A hatékony munka kialakításához viszont sokszor a belső folyamatok átalakítására is szükség van. Az eddig magától értetődő dolgok tűntek el egyik napról a másikra. Régebben a kollégák karnyújtásnyira voltak, így, ha bármilyen információra, jóváhagyásra volt szükség, akkor azt gyorsan meg lehetett szerezni. Ez a távolsággal, egymástól való elkülönüléssel megszűnt, avagy nagyon lelassult.

„AMI ADAT NINCS A SCROLLBAN, AZ NEM LÉTEZIK”

A rendszer tervezésénél, fejlesztésénél és a bevezetésénél ez az egyik mottónk: a napi munkavégzés során a ScrollMAX mellett ne legyen szükség más programokra, táblázatokra, kinyomtatott listákra, személyes adat kérésre, belső levelezésre stb. Minden adat, esemény, jóváhagyás kerüljön be a rendszerbe: kezeljük, lássunk, érjünk el mindent ott. Ez természetesen gyakorta többletmunkával jár, hiszen az adatokat valakinek rögzíteni kell, az egyes tételeket a gépén kell jóváhagynia, továbbbitania és így tovább. Ám ezt a másik oldalon a visszakereshetőség, a jogosultság alapján történő azonnali hozzáférés, a későbbi kimutatások lehetősége általában nagyban

kompenzálja. Ezért az egyes modulok bevezetése sokszor egy ilyen költség–haszon összevetés eredménye lesz: „hoz-e” annyit az adott modul cégszintű használata, mint ami a bevezetésének és üzemeltetésének az „extra költsége”.

Amíg régebben egyszerűen meg lehetett kérdezni egy kollégát, akinek a fejében ott van minden információ, és elég volt csak a kinyomtatott és kitűzött listán kipipálni, valamint a munka változásakor nem okozott gondot lemenni az üzembe és átírni a táskát, nos mindez az otthoni munkával, a távoli együttműködéssel már sokkal problémásabbá vált. Szerencsére a rendszer a legtöbb ilyen problémára megoldást nyújt – csak el kell kezdeni használni!

Az elmúlt húsz évben több száz nyomda- és csomagolóipari cégnél vezettük be a ScrollMAX rendszert. Ezek között van egy felhasználós egyéni vállalkozó és 300–400 fős multinacionális vállalat. Digitális nyomdák, akár napi száz táskával és egy-két napos átfutási idővel. Tekerces nyomdák, ahol néha az egy napos anyagfelhasználás több, mint máshol az egész évi. Van, ahol a sok alvállalkozói feladat teszi komplikálttá a folyamatokat, máshol a biztonsági, minőségirányítási vagy a speciális megrendelői elvárások jelentenek megoldandó feladatot.

Mivel a ScrollMAX alapkoncepciója szerint minden fejlesztés bekerül az alaprendszerbe, amit a felhasználók a következő frissítésben automatikusan meg is kapnak, így ezek a megoldásaink mindenki számára elérhetőek, és egy-egy hosszabb vagy rövidebb ingyenes online bemutató vagy workshop után azonnal használhatóvá válnak.

DIGITÁLIS TÁSKA

A mintákat, aláírt íveket, különböző dokumentumokat tartalmazó fizikai táská (tasak, zsák) nem váltható ki, de rajta a táskaszámon kívül maximum a megrendelő neve és a munka címe szerepel. Minden más adatot a kollégák online,

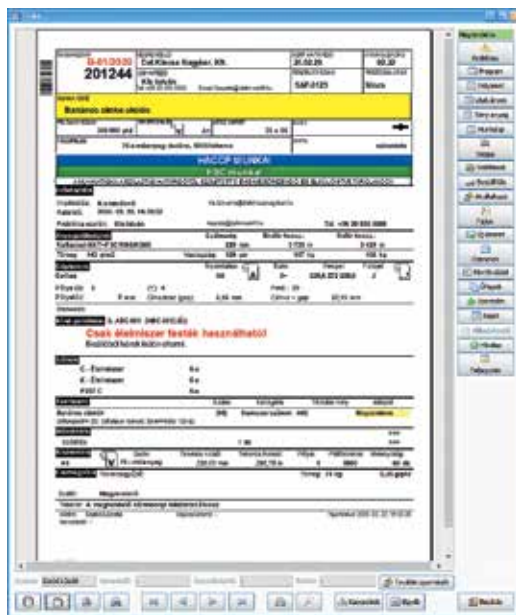
a rendszerből kapják. Így egyrészt garantálható, hogy az adatok naprakészek, kvázi nem kell őket a kinyomtatott lapokon is frissíteni. Másrészt nagyon sok további információ is azonnal elérhető: az esetleges problémák jelzése (pl. új anyag jön majd), milyen alapanyagokat írtak ki, mit és mennyit adtak ki, percre pontosan hol tart a gyártás, milyen kapcsolódó fájlok, üzenetek, alvállalkozói feladatok tartoznak az adott munkához. Innen egy kattintással indítható belső üzenet vagy a táskán beállított kapcsolattartóknak (pl. anyagleadó, jóváhagyó stb.) akár sablon e-mail is.

Mindehhez persze szükséges, hogy az egyes területen dolgozó kollégák hozzáférjenek a vállalatirányítási rendszerhez. A ScrollMAX a komplett kereskedelmi és termelési folyamatra megoldást nyújt, a teljes rendszer használata esetén magától értetődő, hogy mindenki innen szerzi be a munkájához szükséges információkat.

AUTOMATIKUS ÉRTEŚITÉSEK ÉS SCROLL ÜZENET

Bár a folyamatos kapcsolattartáshoz egy céges üzenetküldő szolgáltatás (Messenger, Skype, Telegram stb.) elegendő lehet, az egyes elintézendő feladatok, fontos információk itt (főként nagy tömegük és rendszerezetlenségük miatt) könnyen elveszhetnek. Ellenben a programjainkon belüli Scroll Üzenetek egyrészt adott feladathoz (táska, ajánlat, cikk, szerszám stb.) köthetőek, több emberrel, csoporttal is megoszthatóak, elintézendő feladatként kioszthatóak. A nem privát üzenetek listázhatóak és visszakereshetők: így a digitális táskáról egy kattintással megtudható, hogy egy problémával kapcsolatban mit intézett, egyeztetett a többi kolléga.

A ScrollMAX Automatikus Értesítések funkciója egy beépített dispécser: számos, külön feltételhez köthető esemény bekövetkezésekor többféle módon – belső üzenet, e-mail, SMS, PrintPortál bejegyzés – tud üzenetet küldeni. Automatikusan figyelmezteti a gyekest és a termelési vezetőt, ha a táskára problémát rögzítenek vagy azt megoldják. Szól, ha új szerszámot kell tervezni vagy egy kalkuláció elkészült. A cég arculatának megfelelő, QR-kódos e-mailben értesítheti a megrendelőt, ha a megrendelése szállíthatóvá vált és jöhet érte, vagy ha azt a futár átvette. A belső ellenőrzéshez jelzi, ha valaki partnert, táskát vagy szállítót töröltte állít, ha



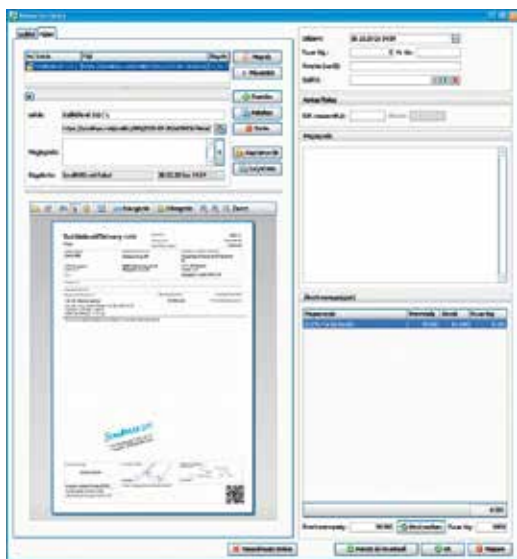
A digitális táska már nem csak a technológiai utasításokból áll, szerves része a többi terület (anyagigénylés, termelésirányítás, szállítás stb.) kapcsolódó információi is

szállítási engedély nélkül készíti szállítólevelet. Üzenetet küld, ha egy cikk mennyisége a beállított minimum szint alá csökken – vagy akár automatikusan újra is rendelheti azt.

FELJEGYZÉSEK ÉS FÁJLOK

Ha a cégnél többen is távolról dolgoznak, akkor a szokásosnál is fontosabb, hogy minden adat a megfelelő helyen és módon rögzítve legyen. A ScrollMAX rendszerben ezek kezelésére is számos lehetőség van: feljegyzések és fájlok kapcsolhatóak minden fontosabb tételhez: ajánlat és táska, készletcikkek, partner, ISO hibalap vagy TMK karbantartási napló, szerszám és klisék stb.

Az elmúlt időszakban a fájlok kezelésére nagyon sok fejlesztés került a rendszerbe. A program képes kezelni a könyvtárakat, akár bonyolultabb alkönyvtárstruktúrákat is automatikusan létrehozni. Az ablakra rádobott (pl. levelező program mellékletéből) fájlokat ide fel is másolja. A listából ezek egy kattintással megnyithatóak vagy más programba (pl. Prinect, Esko, digitális gépek job listje) egyszerűen át is húzhatóak.



Az egyben beszkennt és feltöltött szállítólevelet a QR-kód alapján a ScrollMAX szétválogatja, és szállítónként külön pdf-ben archiválja a felhős tárhelyen. Így az ellenőrzést bárhol el lehet végezni.

Sok feladat elvégzéséhez szükség lehet olyan dokumentumokra, táblázatokra, pdf-állományokra, amik a cég belső szerverén találhatóak. Az irodai munkánál, a belső hálózaton dolgozva ezek könnyen elérhetőek voltak, de az otthoni gépről ez sokszor már nem olyan magától értetődő. A vállalati levelezetés, távoli elérés mellett egyszerű alternatíva lehet a ScrollMAX integrált, biztonságos, felhős tárhely szolgáltatása is: a fájlok egy kattintással feltölthetőek a felhőbe, s az otthon dolgozó kolléga – megfelelő jogosultságokkal – kényelmesen el is éri azokat.

ESEMÉNYEK ÉS A SCROLL MAILBOT

A ScrollMAX CRM modulja segítségével könnyen követhető, hogy milyen témában, ki, mikor, kivel és mit intézett. A funkció természetesen a többi modullal integrálva működik, így ezek az események egyszerűen kapcsolhatóak táskához, nagyobb projekthez, esetleg egy kimenő számla behajtásához.

A minden rendszerhez ingyenesen nyújtott MailBot szolgáltatásunk egy egyedi e-mail fiók. Az ide érkező e-maileket a rendszerünk automatikusan feldolgozza, és a tárgyban szereplő kulcsok segítségével csatolja a megfelelő feladathoz.

A teljes e-mailt mellékletekkel együtt exportálja, a felhős tárhelyen menti és az eseményről bejegyzést ír a CRM modulban. Így később azok a felhasználók is elérik ezeket, akik eredetileg nem voltak a levél címzettjei, de van az adott táskához, ajánlathoz jogosultságuk.

FELADATOK ÚJRAGONDOLÁSA

Ma már az árajánlatok kezelése, a táskák indítása, alvállalkozói kapcsolattartás, szervezés, anyaggyártkodás, a termelés programozása és felügyelete, a szállítólevelek feldolgozása, bejövő számlák rögzítése és a teljes számlázás is megoldható az otthoni gépről. Ám ha bizonyos feladatok elvégzéséhez mégis szükséges az irodai jelenlét, ezen elsősorban a feladatkörök átszervezésével lehet segíteni. Ha például eddig az árajánlattól a belső gépindulásig mindent elvégeztek a gyekesek, akkor most külön otthoni kalkulátorok és belső termékgyártók lesznek.

Több olyan részfeladat is van, amit könnyen lehet „táv munkásítani”, tehermentesítve és sokszor összességében hatékonyabbá téve a cég működését. A beszkennt és a felhős tárhelyre feltöltött bejövő számlák rögzítése, a kiment árajánlatok követése, a szállítólevelek ellenőrzése és a lejárt számlák behajtása is végezhető otthonról. A különböző feladatlisták kezelésével a rendszerünk sok segítséget nyújt.

HA LENNE RÁ IDŐ ... MOST TALÁN VAN – KÉPZÉSEK

A húszéves múltnak és tízfős csapatnak köszönhetően a ScrollMAX rendszer rengeteg hasznos, hétről hétre bővülő funkciót tartalmaz. Sok esetben az újdonságok rövid megismerésére sincs idő és energia, nemhogy egy komolyabb bevezetést végigvinni. De talán a jelenlegi helyzet pont segít rendbe tenni ezeket is. Az elmúlt hónapokban nagyon sok online workshopot tartottunk. Ezen alkalmakkor hol általánosságban vizsgáltuk meg egy cég működését és a ScrollMAX használatát, hol egy-egy modul, funkció minél alaposabb, hatékonyabb bevezetését vittük végig. Ezúton is szeretnénk biztatni mindenkit – legyen az régi „scrollos” felhasználónk vagy csak egy-egy megoldásunk után érdeklődő –, hogy hosszabb-rövidebb bemutatók, oktatások vagy csak közös együttgondolkodások miatt keressenek bennünket!